



Všeobecne záväzné nariadenie obce Kľak č. 1/2013 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce.

Obecné zastupiteľstvo v Kľaku podľa ustanovenia § 6 ods. 1¹ zákona č. 369/1990 Zb. o obecnom zriadení v znení neskorších predpisov a podľa ustanovenia § 7 ods. 2² a 4³ zákona č. 583/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách územnej samosprávy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, v záujme utvárať a chrániť zdravé podmienky a zdravý spôsob života a práce obyvateľov obce, chrániť životné prostredie, ako aj utvárať podmienky na zabezpečovanie vzdelávania, kultúry a osvetovej činnosti, záujmovej umeleckej činnosti, telesnej kultúry a športu, sa uznieslo na

Všeobecne záväznom nariadení o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Kľak (ďalej len „VZN“)

§ 1

Základné ustanovenie

1. Predmetom tohto VZN je:
 - a) úprava a spôsob poskytovania dotácií z rozpočtu obce Kľak (ďalej len „obec“)
 - b) okruh oblastí, ktorých sa týka poskytovanie dotácií
 - c) podmienky, za akých môžu byť dotácie poskytované

§ 2

Poskytovanie dotácií

1. Objem finančných prostriedkov určených v príslušnom kalendárnom roku na poskytovanie dotácií schváli obecné zastupiteľstvo (ďalej len „OZ“) pri schvaľovaní rozpočtu obce alebo jeho zmenách.
2. Za podmienok stanovených týmto VZN môže obec poskytnúť dotácie z rozpočtu obce právnickým osobám, fyzickým osobám – podnikateľom, organizáciám ktoré
 - a) majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce alebo
 - b) pôsobia, vykonávajú činnosť na území obce alebo
 - c) poskytujú služby obyvateľom obce, a to len na podporu - všeobecne prospešných služieb
 - d) školským zariadeniam, ktoré navštevujú deti z obce Kľak a v zmysle VZN obce Kľak č.1/2012 o školskom obvode ZŠ s MŠ
3. Poskytnutie dotácie nesmie zvyšovať dlh obce.
4. Na poskytnutie dotácie nie je právny nárok.
5. Pod pojmom „dotácia“ sa rozumie nenávratný finančný príspevok poskytnutý z rozpočtu obce v príslušnom roku za predpokladu, že obec má na tento účel v rozpočte vyčlenené finančné prostriedky.

¹ „Obec môže vo veciach územnej samosprávy vydávať nariadenia; nariadenie nesmie byť v rozpore s Ústavou Slovenskej republiky, ústavnými zákonmi, zákonmi a medzinárodnými zmluvami, s ktorými vyslovila súhlas Národná rada Slovenskej republiky a ktoré boli ratifikované a vyhlásené spôsobom ustanoveným zákonom.“

² „Z rozpočtu obce sa môžu poskytovať dotácie právnickým osobám, ktorých zakladateľom je obec, a to na konkrétne úlohy a akcie vo verejnom záujme alebo v prospech rozvoja územia obce.“

³ „Právnickej osobe neuviedenej v odseku 2 a fyzickej osobe podnikateľovi, ktorí majú sídlo alebo trvalý pobyt na území obce, môže obec poskytovať dotácie za podmienok ustanovených všeobecne záväzným nariadením obce len na podporu všeobecne prospešných služieb, všeobecne prospešných alebo verejnoprospešných účelov, na podporu podnikania a zamestnanosti.“

§ 3 Podmienky poskytovania dotácií

1. Dotáciu v zmysle tohto VZN možno poskytnúť žiadateľovi na základe písomnej žiadosti doručenej na obecný úrad v Kľaku.
2. Písomná žiadosť musí obsahovať:
 - a, názov žiadateľa
 - b, sídlo a presná adresa žiadateľa, IČO, telefonický kontakt
 - c, bankové spojenie, číslo účtu (ak je zriadené)
 - d, účel, na ktorý majú byť finančné prostriedky použité
 - e, požadovaná čiastka
 - f, prehlásenie žiadateľa, že nemá voči obci žiadne záväzky
 - g, podpis štatutárneho zástupcu žiadateľa a pečiatka
3. Dotáciu možno poskytnúť len žiadateľovi, ktorý má ku dňu podania žiadosti o poskytnutie dotácie vysporiadané záväzky voči obci.
4. Pri rozhodovaní o poskytnutí dotácie sa prihliada predovšetkým na význam realizovaných činností daným žiadateľom pre obec, k finančnej náročnosti realizovaných činností a k účelnosti finančnej dotácie, ako i k dodržaniu § 4 tohto VZN.
5. Dotácia je len doplnkovým zdrojom a nie je možné z nej vykrývať celú činnosť žiadateľa.
6. Dotácie sa poskytujú predovšetkým na
 - A. Umelecké a amatérske aktivity a ďalšie kultúrno – spoločenské aktivity, so zvážením
 - a) významu a rozsahu podujatí, ktorými naplňajú kultúru v obci
 - b) účasti na kultúrno-spoločenských podujatiach usporiadaných obcou
 - c) mierou zapojenia detí a mládeže do týchto aktivít
 - B. Dobročinnosť, so zvážením objektívneho prínosu z aktivít zameraných na charitatívnu činnosť voči obyvateľom obce (deti nezamestnaných, deti v ohrozených rodinách, občania obce postihnutí mimoriadnou životnou udalosťou alebo prírodnou pohromou a pod.)

§ 4 Postup pri vybavovaní žiadosti o dotáciu

1. Starosta obce predloží žiadosti v zmysle tohto VZN na posúdenie a schválenie poslancom Obecného zastupiteľstva.
2. Starosta po schválení dotácie v OZ uzavrie v mene obce dohodu o poskytnutí dotácie s jednotlivými žiadateľmi.
3. Dohoda musí obsahovať:
 - výšku a účel použitia dotácie
 - vyhradenie práva kontroly efektívnosti využitia poskytnutých dotácií obcou
 - uvedenie účelov, ktoré sa vylučujú z použitia dotácie, najmä:
 - a) nákup alkoholu a tabakových výrobkov
 - b) stravné náklady, okrem občerstvenia, ktoré je súčasťou podujatí
 - c) refundácia výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch

- formu bezplatnej pomoci obci pri organizovaní obecných podujatí zo strany príjemcu
 - sankcie v prípade nedodržania účelu použitia dotácie a nedodržania finančných predpisov a ďalších s VZN súvisiacich predpisov
 - termín zúčtovania poskytnutých dotácií
5. Na základe tejto dohody zabezpečí OcÚ prevod stanovenej dotácie na účet žiadateľa, resp. odovzdanie dotácie v hotovosti.
 6. Kontrolu účelu použitia dotácie vykonáva hlavný kontrolór.

§ 5

Kompetencie pri schvaľovaní dotácií

1. O pridelení dotácie rozhoduje OZ, resp. starosta obce. Starosta obce rozhoduje o pridelení dotácie samostatne.
2. O pridelení dotácie rozhoduje:
 - a) právnickej osobe:
 - v sume do 50 € starosta obce
 - v sume nad 50 € OZ
 - b) fyzickej osobe - podnikateľovi:
 - v sume do 50 € starosta obce
 - v sume nad 50 € OZ

§ 6

Zúčtovanie poskytnutých dotácií

1. Poskytnutá dotácia podlieha ročnému zúčtovaniu s rozpočtom obce. Žiadateľ, ktorému bola poskytnutá dotácia, je povinný ju zúčtovať do 30 dní po jej vyčerpaní, najneskôr však do 31.12. príslušného kalendárneho roka. Vyúčtovanie dotácie doručí príjemca dotácie osobne na OcÚ Kľak.
2. Bez ročného vyúčtovania poskytnutej dotácie nie je možné poskytnúť danému subjektu ďalšiu dotáciu.
3. Zúčtovanie musí obsahovať fotokópie účtovných dokladov preukazujúcich použitie dotácie na schválený účel (akcie, úlohu), výpisov z bankového účtu a pokladničných dokladov.
4. Žiadateľ, ktorý nepredloží zúčtovanie poskytnutej dotácie v stanovenom termíne, alebo dotáciu použije na iný účel, ako bola určená, je povinný vrátiť dotáciu na účet obce, resp. do pokladne obce najneskôr do 31.12. príslušného kalendárneho roka. Nedodržanie tohto termínu má za následok postup v zmysle Občianskeho zákonníka. Nevyčerpané finančné prostriedky dotácie vráti do rozpočtu obce súčasne s vyúčtovaním dotácie.

§ 7

Záverečné ustanovenia

1. Toto Všeobecne záväzné nariadenie obce Kľak č. 1/2013 o poskytovaní dotácií z rozpočtu obce Kľak bolo schválené uznesením obecného zastupiteľstva v Kľaku č. 39/2013, dňa 06.09.2013.
2. Toto VZN bolo vyvesené na úradnej tabuli obce Kľak dňa 09.09.2013 a nadobúda účinnosť 24.09.2013 .

Luboš Haring
starosta obce

Ž i a d o s ť

o poskytnutie dotácie z rozpočtu obce Kľak v roku

1. Žiadateľ:

a) Názov organizácie:

.....

b) Sídlo a presná adresa žiadateľa, IČO, tel. č.:

.....

c) Bankové spojenie, číslo účtu:

.....

2. Účel dotácie, resp. názov podujatia:

.....

3. Miesto a čas konania (iba v prípade jednorazového podujatia):

.....

4. Požadovaná čiastka (čísлом a slovom):

.....

5. Prehlasujem, že subjekt, v mene ktorého požadujem dotáciu nemá voči obci Kľak žiadne záväzky.

Poznámka:

Dátum:

podpis a pečiatka žiadateľa

V y ú č t o v a n i e

dotácie poskytnutej z rozpočtu obce Kľak dňa

vo výške:

1) Prijemca dotácie (identifikačné údaje):

.....

2) Účel, na ktorý boli finančné prostriedky poskytnuté:

.....

V ý d a v k y:

doklad č.	položka	suma
Spolu:		

Vypracoval:

Poznámka:

Dátum:

_____ podpis a pečiatka

D o h o d a

Obec Kľak a uzatvárajú dohodu o poskytnutí dotácie z rozpočtu obce Kľak nasledovne:

1. Výška dotácie poskytnutej obcou Kľak na rok je €
2. Účel použitia dotácie príjemcom:
3. Obec Kľak sa zaväzuje k prevodu, resp. k vydaniu prostriedkov príjemcovi dotácie v závislosti od stavu disponibilných finančných prostriedkov podľa schváleného rozpočtu obce.
4. Obec Kľak si vyhradzuje právo priebežnej kontroly efektívnosti využívania poskytnutej dotácie.
5. Príjemca dotácie sa zaväzuje k vytvoreniu podmienok na kontrolu využívania prostriedkov zo strany obce Kľak.
6. Príjemca dotácie sa zaväzuje k využitiu dotácie podľa deklarovaného účelu, k jeho vyúčtovaniu do 15. 01. nasledujúceho roka po poskytnutí dotácie.
7. Účely, ktoré sa vylučujú z použitia dotácie sú najmä:
 - a) nákup alkoholu a tabakových výrobkov
 - b)stravné náklady, okrem občerstvenia, ktoré je súčasťou podujatí
 - c) refundácia výdavkov uhradených v predchádzajúcich rokoch

Poznámka:

V Kľaku, dňa

za obec Kľak

za príjemcu

Ľuboš Haring, starosta obce

.....

.....

pečiatka, podpis

pečiatka, podpis